

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15/11/2010; Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 222/BC-ĐTTr ngày 18/12/2018 của Đoàn Thanh tra được thành lập tại Quyết định số 788/QĐ-STNMT ngày 24/9/2018 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường thanh tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh¹, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường kết luận các nội dung sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG:

- Chi nhánh huyện Sơn Tịnh là cơ quan trực thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh được thành lập tại Quyết định 468/QĐ-UBND ngày 23/12/2014 chính thức hoạt động từ ngày 01/01/2015, là đơn vị chịu sự quản lý toàn diện của Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, có con dấu riêng, có trụ sở làm việc đặt trên địa bàn huyện Sơn Tịnh và được nhà nước bố trí trang thiết bị làm việc theo quy định.

Có chức năng đăng ký đất đai, tài sản khác gắn liền với đất đai, nhà ở và tài khác gắn liền với đất; xây dựng, quản lý, cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính; thống kê, kiểm kê trên địa bàn huyện Sơn Tịnh; cung cấp thông tin đất đai cho người sử dụng đất có nhu cầu theo quy định của pháp luật.

- Chi nhánh huyện Sơn Tịnh hiện nay có 12 người, gồm: Giám đốc, 01 phó Giám đốc, 10 nhân viên được phân ra làm 03 bộ phận để thực hiện các nhiệm vụ sau:

+ Bộ phận chuyên môn có 08 nhân viên: Đăng ký đất được nhà nước giao quản lý; đăng ký quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn huyện; cấp lần đầu, cấp đổi, cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn huyện; đăng ký biến động đất đai; trích đo địa chính thửa đất; kiểm tra, xác nhận hồ sơ nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất cho hộ gia đình, cá nhân phục vụ công tác đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; scan

¹ Đoàn thanh tra đã làm việc với Chi cục Thuế huyện Sơn Tịnh; UBND các xã: Tịnh Hà, Tịnh Phong và Tịnh Giang và tiến hành thanh tra, kiểm tra trực tiếp các nội dung thực hiện thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh.

hồ sơ chuyển Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và chuyển cơ quan thuế, cập nhật chỉnh lý hồ sơ.

+ Bộ phận lưu trữ, khai thác thông tin và văn thư lưu trữ có 01 nhân viên: cung cấp thông tin địa chính, sắp xếp lưu trữ hồ sơ địa chính, quản lý kho lưu trữ hồ sơ địa chính, thực hiện hồ sơ đăng ký giao dịch đảm bảo, thực hiện nhiệm vụ văn thư và vào sổ cấp Giấy chứng nhận.

+ Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả có 01 nhân viên: Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, thu phí, lệ phí cho người sử dụng đất, sắp xếp và lập danh mục hồ sơ lưu trữ.

II. KẾT QUẢ THANH TRA:

1. Kết quả thanh tra việc giải quyết hồ sơ của hộ gia đình, cá nhân tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh, cho thấy:

Qua kiểm tra thực tế nhận thấy còn có một số hạn chế:

- Đối với hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu: Phần lớn hồ sơ đã thực hiện đầy đủ các thủ tục tại UBND cấp xã sau đó nộp cho nhân viên phụ trách tiếp nhận và trả kết quả của Chi nhánh huyện Sơn Tịnh nhưng thời gian hẹn trả kết quả của Chi nhánh là 50 ngày (hoặc 60 ngày đối với các xã địa bàn miền núi) là chưa đúng thời gian quy định theo Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 và Quyết định 418/QĐ-UBND ngày 17/6/2017 của UBND tỉnh; có một số hồ sơ thiếu các thành phần như: phiếu biên nhận, phiếu kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính, thông báo thuế; giải quyết hồ sơ quá thời gian quy định; cơ quan giải quyết chậm không có văn bản xin lỗi chủ sử dụng đất và nêu lý do chậm trễ hồ sơ để thông báo cho người sử dụng đất biết lý do.

Qua kiểm tra ngẫu nhiên các hồ sơ, nhận thấy hồ sơ cấp Giấy chứng nhận đất lần đầu của ông Bùi Tấn Năng ở xã Tịnh Trà loại đất ở, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh chuyển thông tin địa chính đến Chi cục Thuế huyện Sơn Tịnh nhưng xác định không phải nộp tiền sử dụng đất là không đúng quy định vì đây là trường hợp giao đất không đúng thẩm quyền thuộc đối tượng phải nộp tiền sử dụng đất; hồ sơ của ông Lê Kim Tòng ở xã Tịnh Minh, huyện Sơn Tịnh: đất gồm 03 thửa, với 03 loại đất khác nhau (theo bản đồ 299/TTg) nhưng khi cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã gộp thành 01 thửa là không đúng.

- Đối với hồ sơ cấp đổi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất: thời gian hẹn trả kết quả cho công dân chưa đúng thời gian quy định theo Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 và Quyết định 418/QĐ-UBND ngày 17/6/2017 của UBND tỉnh; một số hồ sơ thiếu các thành phần như: đơn đăng ký không ghi ngày nhận hồ sơ; thông tin người nhận hồ sơ; phiếu biên nhận, phiếu kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính; thời gian nhận hồ sơ trên đơn và tại phiếu kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính không trùng khớp; thông báo thuế; không phô tô lưu Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã chỉnh lý biến động; không ghi ngày tháng, lý do thu hồi trên Giấy chứng nhận đối với trường hợp phải thu hồi; giải quyết hồ sơ quá thời gian quy định; cơ quan giải quyết chậm không có văn bản xin lỗi chủ sử

dụng đất và nêu lý do chậm trễ hồ sơ để thông báo cho người sử dụng đất biết lý do; một số trường hợp văn bản xin lỗi không được gửi cho công dân.

2. Công tác cập nhật, hồ sơ địa chính của hộ gia đình và các dự án trên địa bàn huyện:

Theo báo cáo của Chi nhánh huyện Sơn Tịnh: Hồ sơ của hộ gia đình, cá nhân: Số hồ sơ cần cập nhật chính lý 7.259 hồ sơ; số hồ sơ đã cập nhật chính lý 5.419 hồ sơ; số hồ sơ chưa cập nhật chính lý 1.840 hồ sơ; Đối với các dự án trên địa bàn huyện: số dự án cần cập nhật chính lý: 15 dự án; số dự án đã cập nhật chính lý: 11 dự án; số dự án chưa chính lý: 4 dự án.

Qua thanh tra nhận thấy:

- Việc chỉnh lý hồ sơ đối với các dự án, công trình có liên quan đến công tác thu hồi đất, giao đất, chuyển mục đích sử dụng đất trên địa bàn huyện tại 11 công trình, dự án/ 15 dự án cần chỉnh lý trong biên độ Thanh tra, kết quả như sau:

+ Đã chỉnh lý: 06 dự án, gồm: Khu dân cư Đồng Phú, xã Tịnh Hà (tờ 23); Đường Cao tốc Đà Nẵng – Quảng Ngãi qua xã Tịnh Hà – Đợt 28 (tờ 17, tờ 02 nhưng không chuyên ranh giới thửa đất đã bị thu hồi sang lớp 49 để lưu mà đã xóa bỏ); Khu dân cư Ngõ Lung (tờ 16, xã Tịnh Hà); Trụ Sở Làm việc Liên đoàn Lao động huyện Sơn Tịnh (tờ 18, xã Tịnh Hà, đã áp ranh quy hoạch); Trụ Sở làm việc Tòa án Nhân dân huyện Sơn Tịnh (tờ 18, xã Tịnh Hà, đã áp ranh quy hoạch); Đường trục chính Nam – Bắc trung tâm huyện Sơn Tịnh (tờ 18, xã Tịnh Hà, chỉ mới áp ranh quy hoạch).

+ Chưa chỉnh lý: 05 dự án, gồm: Khu dân cư OM6 tại Trung tâm huyện Sơn Tịnh mới đợt 1: giai đoạn 1 (tờ 23, xã Tịnh Sơn chưa áp ranh quy hoạch); Khu dân cư xóm 2, thôn Thọ Đông, xã Tịnh Thọ (tờ 41, chưa áp ranh quy hoạch); KCN - Đô thị- Dịch vụ Vsip Quảng Ngãi giai đoạn 1B qua xã Tịnh Thọ: đợt 5 (tờ 27, 28 chưa áp ranh quy hoạch); KCN - Đô thị- Dịch vụ Vsip Quảng Ngãi giai đoạn 1B qua xã Tịnh Thọ: đợt 4 (tờ 27 chưa áp ranh quy hoạch); KCN - Đô thị- Dịch vụ Vsip Quảng Ngãi giai đoạn 1B qua xã Tịnh Thọ: đợt 1 (tờ 27, 28 chưa áp ranh quy hoạch, QĐ thu hồi đất 28/8/2018).

- Kết quả chỉnh lý hồ sơ địa chính cho hộ gia đình cá nhân:

+ Hồ sơ địa chính dạng giấy: Chưa ghi số thửa thêm, thửa bớt trên bản đồ (số thêm, số bớt, số kê) thông tin các thửa đất biến động. Một số trường hợp biến động chưa được chỉnh lý kịp thời trên bản đồ địa chính. Trong quá trình cập nhật sổ địa chính vẫn còn sai sót như: Sai mã loại đất trồng cây hàng năm khác: BHK; Giấy chứng nhận biến động nhiều lần nhưng cập nhật số thửa tự biến động 001; Không phô tô GCN để lưu; Nội dung chuyển mục đích, cấp đổi ghi không đúng quy định. Bên cạnh đó, một số hồ sơ biến động chưa được cập nhật, chỉnh lý kịp thời. Nhiều hồ sơ biến động nhưng chưa được cập nhật, chỉnh lý kịp thời trên sổ mục kê.

+ Hồ sơ địa chính dạng số: công tác cập nhật bản đồ địa chính một số trường hợp chưa đúng theo quy định tại Thông tư số 25/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường như: một số thửa đất khi thực hiện chỉnh lý không chạy topology hoặc có chạy topology nhưng không gán dữ liệu của các trường thông tin của thửa đất sau khi chỉnh lý; một số thửa đất cũ vẽ đường gạch chéo để bỏ sau khi

tách thửa không đúng quy định... Sau khi hoàn thành công tác chỉnh lý và cập nhật dữ liệu lên hệ thống máy chủ (SVN Commit) nhiều trường hợp vẫn không để lại nội dung đã chỉnh lý; Trong quá trình cập nhật sổ địa chính chỉnh lý còn nhiều sai sót; Chưa gạch bỏ tên chủ đã chuyển nhượng, tặng cho; chưa gạch bỏ toàn bộ thửa đã tách và cập nhật các thửa đất mới tách trên sổ mục kê.

3. Kết quả Thanh tra công tác phòng, chống tham nhũng tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh:

- Về việc kê khai tài sản, thu nhập: Chi nhánh huyện Sơn Tịnh thực hiện theo đúng quy định, tổng số người thuộc diện kê khai: 11 người. Số người đã thực hiện kê khai: 11 người, trong đó: thuộc diện Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh quản lý là 05 người; diện Chi nhánh huyện Sơn Tịnh quản lý: 06 người.

Qua kiểm tra nhận thấy: Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã thực hiện công khai bản kê khai tài sản và thu nhập cá nhân tại cuộc họp. Tuy nhiên, có Bản kê khai chưa giải trình nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm (bản kê khai của ông Hà Văn-Giám đốc); còn kê khai thiếu thông tin tài sản nhà và đất như: Sổ Giấy chứng nhận, đơn vị cấp, ngày cấp...(bản kê khai của bà Nguyễn Thị Kim Liên- Phó Giám đốc; ông Võ Hữu Duy; ông Võ Năng Dũng); Bản kê khai không viết chữ in hoa phần Họ và tên.

Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã thực hiện nghiêm túc việc phân công thẩm định hồ sơ theo từng xã và có thực hiện luân chuyển vị trí đối với viên chức và người lao động.

- Công tác thu phí và lệ phí:

+ Năm 2017: Tổng số tiền phí, lệ phí đã thu, nộp theo báo cáo: 219.474.800đ; Tổng tiền qua kiểm tra cùi phiếu lưu tại Chi nhánh : 218.599.000đ. Đơn vị nộp dư: 875.800đ

+ 06 tháng đầu năm 2018: Tổng số tiền phí, lệ phí đã thu nộp theo báo cáo: 147.847.000đ; Tổng tiền qua kiểm tra cùi phiếu lưu lại: 151.579.000 đ. Đơn vị nộp thiếu: 3.732.000đ (hiện nay Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã nộp bổ sung phần nộp thiếu).

+ Tình hình báo cáo sử dụng biên lai phí, lệ phí: Còn tình trạng báo cáo thiếu số biên lai hủy quý I năm 2018: 06 biên lai

Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã triển khai việc thu phí, lệ phí theo đúng quy định. Thực hiện nghiêm túc việc kê khai thu, nộp phí, lệ phí và báo cáo tình hình sử dụng biên lai phí, lệ phí theo định kỳ hàng quý về Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh. Nhưng vẫn còn tình trạng nhầm tên phí và lệ phí, nhất là giai đoạn ông Trần Văn Huệ thu tiền; trên biên lai thu phí, lệ phí không thể hiện rõ thu bao nhiêu hồ sơ/ phiếu (năm 2017); Một số biên lai không ghi ngày, tháng, năm và họ, tên người thu tiền.

4. Công tác niêm yết công khai các thủ tục đất đai liên quan đến hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, cho hộ gia đình, cá nhân; Công tác cập nhật, chỉnh lý và quản lý hồ sơ địa chính trên địa bàn xã Tịnh Hà, Tịnh Phong và Tịnh Giang:

Công dân có nhu cầu nộp hồ sơ xin cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu được công chức địa chính tiếp nhận, kiểm tra và hướng dẫn cho công dân bổ sung các thành phần hồ sơ theo đúng quy định tại Điều 8, Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 quy định về hồ sơ địa chính. Sau đó UBND xã thực hiện các công việc theo đúng trình tự quy định tại Điều 70 Nghị định 43/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ (như lấy ý kiến khu dân cư, thông báo niêm yết công khai,...). Một số trường hợp công chức địa chính xã chuyển toàn bộ hồ sơ cho công dân nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Chi nhánh huyện Sơn Tịnh để thực hiện thủ tục đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu. Một số trường hợp công chức địa chính trực tiếp nộp hồ sơ sau đó giao giấy biên nhận cho công dân đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Chi nhánh huyện Sơn Tịnh nhận kết quả.

Qua kiểm tra tại 03 xã nêu trên chưa thực hiện việc cập nhật hồ sơ địa chính theo dạng giấy và dạng số; chưa cập nhật số thửa thêm trên bản đồ địa chính; chưa lập sổ theo dõi biến động đất đai.

3. Về tình hình thực hiện thủ tục hành chính trong việc luân chuyển hồ sơ liên quan đến thực hiện nghĩa vụ tài chính về lĩnh vực đất đai giữa chi nhánh huyện Sơn Tịnh và việc thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất.

Theo báo cáo của Chi nhánh Sơn Tịnh thì việc luân chuyển hồ sơ để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai của người sử dụng đất được thực hiện thực theo Thông tư số 30/TTLB-BTC-BTNMT và thay đổi tại Thông tư số 88/2016/TTLT/BTC-BTNMT ngày 22/10/2016 của liên Bộ Tài chính, Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ và trình tự, thủ tục tiếp nhận, luân chuyển hồ sơ để xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai của người sử dụng đất. Việc phối hợp giữa các cơ quan đảm bảo đúng thời gian quy định, việc tính toán và chuyển thông báo cho người sử dụng đất thực hiện nghĩa vụ tài chính kịp thời.

Tuy nhiên theo báo cáo của Chi Cục thuế huyện Sơn Tịnh thì khi chuyển thông tin địa chính qua hộp thư điện tử giữa Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đến Chi cục Thuế hiện nay còn có một số sai sót trong quá trình ghi thông tin trên phiếu chuyển như: thông tin người kê khai nộp thuế, vị trí đất, loại đất... Thời gian Chi nhánh chuyển thông tin đến Chi cục Thuế gần với thời gian hạn trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho công dân. Nên Chi cục Thuế rất khó khăn để thực hiện thủ tục tiếp theo đúng thời gian đã hạn trả kết quả cho công dân vì hiện nay lượng hồ sơ rất nhiều. Đối với, hồ sơ của hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất có nguồn gốc khai hoang, sử dụng làm nhà ở đề nghị Chi nhánh huyện Sơn Tịnh xác định có phải nộp tiền sử dụng đất hay không để Chi cục Thuế có cơ sở ban hành thông báo thực hiện nghĩa vụ tài chính cho công dân được chuẩn xác. Trong thời gian đến, đề nghị Chi nhánh khắc phục những nội dung nêu trên.

III. KẾT LUẬN:

Qua kết quả thanh tra việc thực hiện thủ tục hành chính, việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và việc chấp hành các quy định của pháp luật về

phòng, chống tham nhũng đối với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh, Đoàn thanh tra nhận xét và kết luận như sau:

1. Ưu điểm:

- Kể từ khi Luật Đất đai năm 2013 và các văn bản hướng dẫn Luật đất đai có hiệu lực thi hành, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh Quảng Ngãi có liên quan đến việc ban hành quy chế thực hiện một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương đã tạo nhiều thuận lợi cho việc giải quyết các thủ tục về đất đai cho người dân.

- Từ năm 2015, khi Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Sơn Tịnh sáp nhập về Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và đổi tên thành Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh giải quyết hồ sơ cơ bản thực hiện đúng quy định, trách nhiệm của cơ quan, công chức, viên chức được giao xử lý hồ sơ cũng được nâng lên, tình trạng hồ sơ chậm trễ, tồn đọng ngày càng giảm.

- Chi nhánh huyện Sơn Tịnh đã thực hiện công khai bản kê tài sản, thu nhận cá nhân hằng năm tại cuộc họp theo đúng quy định; tổ chức thu phí, lệ phí theo đúng quy định, lệ phí sai quy định. Thực hiện nghiêm túc việc kê khai thu, nộp phí, lệ phí và báo cáo tình hình sử dụng biên lai phí, lệ phí theo định kỳ hàng quý về Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh.

2. Tồn tại:

- Trong thời kỳ thanh tra từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/6/2018, UBND huyện Sơn Tịnh chưa thành lập Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (gọi tắt là bộ phận một cửa) của UBND huyện Sơn Tịnh nên việc tiếp nhận hồ sơ liên quan đến lĩnh vực đất đai đã được tiếp nhận và giao trả tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh. Vì vậy chưa nâng cao trách nhiệm của cán bộ xử lý hồ sơ, giảm thời gian đi lại của công dân, chưa nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn huyện, nhất là lĩnh vực đất đai (UBND huyện Sơn Tịnh mới có Quyết định số 6006/QĐ-UBND ngày 28/11/2018 về việc bổ sung, kiện toàn Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện Sơn Tịnh).

- Đối với hồ sơ cấp giấy chứng nhận lần đầu (cấp mới) hầu hết khi công dân nộp tại một cửa phải đầy đủ các thủ tục hồ sơ theo quy định (như Phiếu lấy ý kiến khu dân cư, thông báo công khai hồ sơ, biên bản kết thúc công khai hồ sơ, tờ trình của UBND cấp xã, một số tờ kê khai thuế). Như vậy hồ sơ đã đầy đủ nhưng khi tiếp nhận vẫn thực hiện hẹn trả là 30 ngày (không trừ thời gian tại UBND xã đã tiếp nhận và giải quyết) là chưa đúng quy định tại Nghị định 43/2014/NĐ-CP và Điều 14 Quyết định 418/QĐ-UBND ngày của UBND tỉnh.

- Thời gian hẹn trả kết quả cho hộ gia đình, cá nhân khi thực hiện các thủ tục đăng ký biến động đất đai tại Chi nhánh Sơn Tịnh là không đúng theo quy định tại theo Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 và Quyết định 418/QĐ-UBND ngày 17/6/2017.

- Thời gian giải quyết hồ sơ còn trễ hạn nhiều (tỷ lệ 58,4%), chưa đảm bảo thời gian quy định tại Điều 61 Nghị định số 43/2014/ NĐ-CP ngày 15/4/2014 của Chính phủ; Quyết định số 418/QĐ-UBND ngày 12/6/2017 của UBND tỉnh; hồ sơ trễ hạn không có thư xin lỗi công dân theo điểm g Khoản 2

Điều 7 Quyết định 287/QĐ-UBND ngày 09/9/2015 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Một số thiếu sót trong thành phần hồ sơ như: đơn đăng ký không ghi ngày nhận hồ sơ; thông tin người nhận hồ sơ; phiếu biên nhận, phiếu kiểm kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính; thời gian nhận hồ sơ ghi trên đơn và tại phiếu kiểm kiểm soát giải quyết thủ tục hành chính không trùng khớp; không phô tô lưu Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã chỉnh lý biến động; không ghi ngày tháng, lý do thu hồi trên Giấy chứng nhận thu hồi; giải quyết hồ sơ quá thời gian quy định; cơ quan giải quyết chậm không có văn bản xin lỗi chủ sử dụng đất và nêu lý do chậm trễ hồ sơ; một số trường hợp văn bản xin lỗi không được gửi cho công dân theo điểm g Khoản 2 Điều 7 Quyết định 287/QĐ-UBND ngày 09/9/2015 của UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Việc thực hiện cập nhật hồ sơ địa chính: kiểm tra tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh, một số trường hợp cập nhật chưa đảm bảo quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 6; điểm d Khoản 3 Điều 28 Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ địa chính.

- Chi nhánh huyện Sơn Tịnh chưa thực hiện kiểm tra công tác cập nhật, chỉnh lý biến động hồ sơ địa chính tại các xã theo quy định tại Điều 28, Thông tư 24/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường, tối thiểu là 06 tháng kiểm tra một lần.

- Công tác quản lý, sắp xếp hồ sơ lưu trữ không khoa học; hồ sơ đăng ký thế chấp không lưu giấy chứng nhận có xác nhận nội dung thế chấp, không cập nhật vào sổ theo dõi biến động, cập nhật chưa đầy đủ vào hồ sơ địa chính.

- Chi nhánh huyện Sơn Tịnh gửi thông báo cập nhật hồ sơ địa chính cho UBND các xã trên địa bàn huyện một năm từ 01 đến 02 lần là chưa kịp thời.

- Các bản kê khai tài sản của viên chức, người lao động tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh còn nhiều thiếu sót, chưa đảm bảo theo hướng dẫn tại Thông tư 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ.

- Thực hiện việc thu nộp phí, lệ phí cho cơ quan cấp trên chưa chính xác; Còn tình trạng báo cáo thiếu số biên lai hủy.

3. Nguyên nhân:

- Trên địa bàn huyện Sơn Tịnh có sự biến động về đất đai tương đối lớn dẫn đến số lượng hồ sơ liên quan đến đất đai tương đối lớn, khối lượng công việc của nhân viên thụ lý hồ sơ tăng lên đột biến, bình quân mỗi nhân viên xử lý 25 hồ sơ/tuần, có thời điểm lên đến 30 hồ sơ/tuần. Số lượng nhân viên thường xuyên có sự thay đổi, có nhiều viên chức, nhân viên được điều động, luân chuyển. Trong 6 tháng đầu năm 2018 có 03 nhân viên nghỉ việc nhưng không bố trí được người mới nên mỗi viên chức, người lao động phải đảm nhiệm thêm công việc dẫn đến giải quyết hồ sơ trễ hẹn

- UBND huyện Sơn Tịnh chỉ đạo phải đẩy nhanh tiến độ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất như: cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ dân Nông trường 24/3 trên địa bàn xã Tịnh Đông, Tịnh Giang; cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do

giao đất trái thẩm quyền; cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất do dồn điền đổi thửa.

- Đầu năm 2018, chuyên cơ quan làm việc đến khu trung tâm hành chính mới của huyện Sơn Tịnh của huyện nên hồ sơ sắp xếp chưa được tốt.

V. Kiến nghị:

Kết quả thanh tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh còn một số hạn chế tồn tại, hạn chế nhất định, do đó Đoàn Thanh tra kiến nghị:

1. Đối với Văn phòng Đăng ký Đất đai tỉnh:

- Chỉ đạo Giám đốc Chi nhánh huyện Sơn Tịnh:

+ Tổ chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đất đai đảm bảo thời gian theo quy định của pháp luật và của UBND tỉnh; tiếp nhận hồ sơ đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận do người sử dụng đất nộp tại bộ phận một cửa của UBND cấp xã chuyển đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện theo quy định tại Khoản 2, Điều 60 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ;

+ Cập nhật chính lý hồ sơ địa chính phải đúng quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 6 Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

+ Chuyển thông tin địa chính cho cơ quan thuế, UBND cấp xã kịp thời, tổ chức kiểm tra việc cập nhật hồ sơ địa chính của cấp xã 6 tháng 1 lần theo quy định tại điểm d Khoản 3 Điều 28 Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

- Tăng cường hơn nữa công tác kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh những sai sót trong quá trình xử lý và giải quyết hồ sơ của công dân liên quan đến lĩnh vực đất đai đối với Chi nhánh các huyện trong tỉnh.

- Phải theo dõi, đôn đốc và nhắc nhở thực hiện đúng các yêu cầu đối với công tác Kê khai tài sản và chuyển đổi vị trí công tác tại các Chi nhánh;

- Tổ chức kiểm tra, đối chiếu biên lai thu phí, lệ phí đã giao cho các Chi nhánh thực hiện; số tiền phải thu, nộp ngân sách nhà nước, tổ chức lưu biên lai đúng quy định để tránh tình trạng thu, nộp sai và báo cáo thiếu chính xác.

- Tổ chức kiểm điểm trách nhiệm của từng cá nhân đã để xảy ra sai phạm như nêu trên.

2. Đối với Văn phòng Đăng ký Đất đai tỉnh, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh:

- Tổ chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đất đai đảm bảo thời gian theo quy định của pháp luật và của UBND tỉnh; tiếp nhận hồ sơ đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận do người sử dụng đất nộp tại bộ phận một cửa của UBND cấp xã chuyển đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện theo quy định tại Khoản 2, Điều 60 của Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

- Cập nhật chỉnh lý hồ sơ địa chính phải đúng quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 6 Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

- Chuyển thông tin địa chính cho UBND cấp xã kịp thời, tổ chức kiểm tra việc cập nhật hồ sơ địa chính của cấp xã 6 tháng 1 lần theo quy định tại điểm d Khoản 3 Điều 28 Thông tư số 24/2014/TT-BTNMT ngày 19/5/2014 của Bộ Tài nguyên và Môi trường.

- Cần phối hợp tốt với UBND cấp xã tốt hơn trong công tác kiểm tra thực địa thửa đất đề nghị cấp Giấy chứng nhận, tránh trường hợp kiểm tra thực địa nhiều lần trên cùng một thửa đất.

- Trong thời gian đến đề nghị, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh chuyển thông tin địa chính phải chính xác, đúng thời gian quy định cho cơ quan thuế. Khi chuyển thông tin địa chính, đề nghị Chi nhánh huyện Sơn Tịnh nên phân ra 02 loại hồ sơ: cấp lần đầu (phiếu chuyển thông tin địa chính đính kèm theo phiếu trình phòng Tài nguyên và Môi trường huyện) và hồ sơ thực hiện các quyền mà phải thực hiện nghĩa vụ tài chính chuyển đúng thời gian quy định để Chi cục Thuế huyện Sơn Tịnh thực hiện các thủ tục tiếp theo đảm bảo thời gian.

- Rút kinh nghiệm đối với các trường hợp tương tự như hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của ông Lê Kim Tòng tại xã Tịnh Minh.

- Lập thủ tục chuyển thông tin địa chính hồ sơ ông Võ Tấn Năng ở xa Tịnh Trà đề cơ quan thuế xác định lại quyền và nghĩa vụ tài chính phải thực hiện (do xác định sai đối tượng).

- Triển khai và có hướng dẫn cụ thể trong việc Kê khai tài sản định kỳ, phải có giải trình cụ thể sự biến động tài sản, thu nhập trong kỳ kê khai; Bản kê khai phải cung cấp đầy đủ thông tin về tài sản, công khai lưu trữ theo quy định.


- Cần tăng cường kiểm tra, giám sát trong việc thu và nộp phí, lệ phí nhằm tránh những sai sót như thời gian qua.

3. Đề nghị Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh huyện Sơn Tịnh ban hành Kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện Kết luận thanh tra này; tổ chức niêm yết công khai Kết luận thanh tra tại Chi nhánh huyện Sơn Tịnh 15 ngày liên tục và sao gửi Kết luận thanh tra này cho thủ trưởng các đơn vị theo quy định tại Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22/9/2011 của Chính phủ. Sau 30 ngày kể từ ngày công bố Kết luận này phải báo cáo kết quả thực hiện cho Sở Tài nguyên và Môi trường để theo dõi, tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- GD, PGD Sở;
- VPĐKKĐ tỉnh;
- VPĐKKĐ tỉnh, CN Sơn Tịnh;
- Lưu: VT, Đoàn thanh tra. *ncc*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phí Quang Hiến