

Số: /KH- STNMT

Quảng Ngãi, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH **Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022**

Căn cứ Kế hoạch số 5441/KH-STNMT ngày 10/11/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025. Nhằm thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, tiến độ theo kế hoạch đề ra và gắn công tác đào tạo, bồi dưỡng với công tác quy hoạch, Sở Tài nguyên và Môi trường xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2022, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Góp phần bồi dưỡng xây dựng đội ngũ công chức, viên chức chuyên nghiệp, có phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị và năng lực trong thực thi nhiệm vụ, công vụ, nhiệm vụ, đảm bảo hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân, góp phần hoàn thành nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội.

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn của ngạch công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; vị trí việc làm; gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng có trọng tâm, trọng điểm theo từng đối tượng, tạo điều kiện để công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu theo qui định, bảo đảm chất lượng các lớp đào tạo, bồi dưỡng, không dàn trải, thiếu hiệu quả.

II. Nội dung

1. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng:

Công chức, viên chức tại các phòng, đơn vị thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

2. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng

2.1. Về đào tạo

2.1.1. Lý luận chính trị:

a) Về Cao cấp lý luận Chính trị:

Đối tượng là các chức danh Trưởng phòng và tương đương trở lên; công chức, viên chức được quy hoạch vào các chức danh này.

b) Về Trung cấp lý luận Chính trị:

- Đối tượng:

+ Là Phó Trưởng phòng và tương đương thuộc Sở; Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng các Chi cục và đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; công chức, viên chức được quy hoạch vào các chức danh này;

+ Công chức, viên chức có thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương từ đủ 06 năm trở lên.

- Số lượng: Thực hiện chọn cử theo phân bổ của cơ quan chức năng.

2.2.2. Đào tạo chuyên môn:

Chọn cử đi đào tạo trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm đối với công chức trong diện quy hoạch các chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Sở.

2.2. Về bồi dưỡng

- Kiến thức quản lý nhà nước chương trình ngạch chuyên viên cao cấp, chương trình ngạch chuyên viên chính, chương trình ngạch chuyên viên theo phân bổ của cơ quan chức năng.

- Bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng đối với công chức, viên chức đang giữ chức danh Trưởng phòng, Phó trưởng phòng và tương đương thuộc Sở; các chức danh Trưởng phòng, Phó trưởng phòng tại các đơn vị thuộc Sở; và công chức, viên chức được quy hoạch vào các chức danh này.

- Khuyến khích viên chức, người lao động tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở đăng ký tham gia các lớp bồi dưỡng về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo các chương trình quy định đối với công chức, viên chức.

- Tham gia các lớp cập nhật kiến thức pháp luật, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

- Các khóa bồi dưỡng khác: Theo yêu cầu vị trí việc làm, kế hoạch và chỉ tiêu phân bổ của cơ quan có thẩm quyền, Văn phòng Sở tham mưu Giám đốc Sở cử công chức, viên chức tham gia các khóa bồi dưỡng theo quy định.

III. Tổ chức thực hiện

1. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai, thực hiện kế hoạch; đồng thời tham mưu cho Lãnh đạo Sở lựa chọn, cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu;

2. Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm chọn cử công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng theo đúng điều kiện, tiêu chuẩn và đảm bảo hợp lý; tạo điều kiện cho công chức, viên chức của đơn vị tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng khi có thông báo đi học; quán triệt cho công chức, viên chức được chọn cử tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng bố trí, sắp

xếp công việc đảm bảo không ảnh hưởng đến chất lượng công việc được giao.

3. Công chức, viên chức được chọn cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải tham gia đầy đủ và chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo. Nếu không chấp hành quyết định cử đi đào tạo, bồi dưỡng của cấp có thẩm quyền mà không có lý do chính đáng và chưa được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền sẽ bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh về Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp trình Ban Giám đốc Sở./.

Nơi nhận:

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Đảng ủy Sở TN&MT;
- Q. GD, các PGD Sở;
- Lưu VT, VP (L.A).

Q. GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Trung

